

آلية الشكاوى الطلابية

أولاً: الهدف من الشكاوى :

١. تهدف الكلية للتعريف بأحقية الطالب فى تقديم أى شكوى إذا كان غير راضياً عن نوعية الخدمة التى تقدمها الكلية سواء كانت تلك الشكاوى متعلقة بالنواحى الأكاديمية أو غير الأكاديمية.
٢. تهدف الكلية إلى الوصول بخدماتها إلى أعلى مستوى ولذلك تشجع الكلية الطلاب على تقديم أى شكوى لكى تسعى فى حلها لتقليل أى أثر سلبى على حياة الطلاب فى الكلية.
٣. تهدف الكلية إلى معرفة التغذية الراجعة من شكاوى الطلاب عن الخدمات التى تقدمها الكلية بهدف تحسين الخدمة التعليمية .
٤. تحرص الكلية على وجود نظام إدارى يضمن:-
 - سرعة البت فى الشكاوى المقدمة من الطلاب .
 - السرية الكاملة للشكاوى .
 - عدم تضرر الطالب بسبب شكواه .

ثانياً: إجراءات التقدم بالشكاوى:

- ١- يمكن للطلاب إستشارة منسق القسم بلجنة الشكاوى إذا رغب فى حل الشكاوى بطريقة غير رسمية أو أنه غير راغب فى مقابلة أحد المسؤولين لأى سبب من الأسباب .
- ٢- يمكن للطلاب التقدم بالشكاوى مباشرة إلى أ.د. رئيس القسم العلمى المختص حيث يمكن حل الشكاوى دون تصعيد.
- ٣- يمكن للطلاب أن يتقدم بالشكاوى على النموذج الخاص بالشكاوى إلى مكتب الوكيل المختص حتى يتسنى الدخول فى الإجراءات الإدارية للنظر فى الشكاوى .
- ٤- يمكن للطلاب التقدم بالشكاوى مع إضافة بعض التفاصيل فى خطاب يضعه فى صندوق الشكاوى بالقسم أو الإدارة.

مع تحيات

وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث عميد الكلية

أ.د. محمد خالد إبراهيم أ.د. محمد رجاء السطوحى أ.د. أحمد على إسماعيل