



معهد الدراسات والبحوث البيئية
وحدة الجودة

السيد الأستاذ الدكتور/ هشام القصاص عميد المعهد

تحية طيبة... وبعد،،،

في ضوء تقدم المعهد للاعتماد للجودة رجاء التكرم بالإحاطة بأن ضمن هذه المتطلبات الالتزام بورقة الامتحان من حيث الشكل .

برجاء إحاطة السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والمنتدبين بما يلي والتوقيع بالعلم :-

- بتفضل السادة أساتذة المواد بمراجعة الورقة الامتحانية والتوقيع عليها قبل التصوير .
- ضرورة حضور أساتذة المادة (عضو هيئة التدريس الذي وضع الامتحان) في يوم امتحانه للرد علي أي استفسار حول مادته .
- ضرورة تسلم عضو هيئة التدريس أوراق الإجابة الخاصة بمادته يوم الامتحان مباشرة وعدم تركها في الكنترول .
- في حالة وجود أكثر من مادة للأستاذ الواحد يتم التعامل مع أوراق إجابة كل مادة علي التوالي بواقع أسبوعين لتصحيح المقرر الواحد .
- الانتهاء من تصحيح أوراق الإجابة في فترة لا تتجاوز أسبوعين من تاريخ تسلم أوراق الإجابة سواء أكان القائم بالتصحيح أستاذا أم أكثر .
- يجب مراعاة كتابة الدرجة النهائية للامتحان النهائية علي شكل بسط ومقام في المربع المخصص علي كراسة الإجابة .
- يجب مراعاة إخراج درجة كل سؤال أمام رقمه في مرآة كراسة الإجابة وتوقيع المصحح أمامها .
- يجب كتابة الدرجة النهائية بالحروف وتوقيع المصحح أمامها .
- يجب وضع درجة أجزاء السؤال أمام كل جزء علي حدة وعدم الاكتفاء بالدرجة الكلية للسؤال .
- ضرورة وضع درجة أمام كل سؤال في ورقة الأسئلة .

- ضرورة اهتمام المصحح بجمع درجات الأسئلة ومراجعتها مع نظائرها داخل كراسة الإجابة قبل تسليمها للكنترول •
- بالنسبة للمقررات ذات الطابع الشفهي في الاختبار ضرورة إرفاق معايير التصحيح وتوزيع الدرجات عليها مع كشف رصد الدرجات وتسليمها للكنترول موقعة من اللجنة المشكلة للاختبار •
- جميع الامتحانات التي تسلم إلي الكنترول يدون علي ورقة الأسئلة الترويسة التالية باللغة العربية •

جامعة عين شمس
معهد الدراسات والبحوث البيئية

مرحلة: :.....
المادة (اسمها من واقع اللائحة /قسم
امتحان دور: :.....
الزمن : :.....
الدرجة" : :.....
عدد الصفحات: :.....

وتفضلوا بقبول فائق الشكر والتقدير ،،

مدير وحدة الجودة

أ.د/ ماجدة عبيد